

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЧКАЛОВСКОГО РАЙОНА
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад
№ 476 «Росинка» (МБДОУ – детский сад № 476).

620076, г. Екатеринбург, ул. Мраморская д.42, Тел.8 (343) 263-09-11, 8(343) 210-71-77,

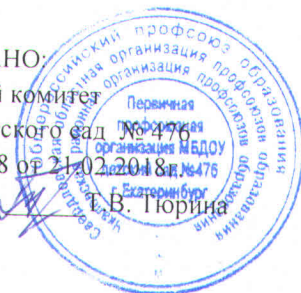
ПРИНЯТО:
На Педагогическом совете
от «21» декабря 2018г
Протокол № 03



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом по МБДОУ – детский сад № 476
от «21» декабря 2018г. № 152
Заведующий МБДОУ – детский сад № 476
Е.В. Искандарова

**Положение о комиссии по охране труда
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения - детский сад № 476 «Росинка»**

СОГЛАСОВАНО:
Профсоюзный комитет
МБДОУ – детского сад № 476
Протокол № 18 от 21.12.2018г. № 476
Председатель: Т.В. Тюрина



г.Екатеринбург 2018г.

1. Общие положения

- 1.1. Положение о комиссии по охране труда (далее - Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 476 «Росинка» (далее МБДОУ) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ, Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июня 2014 г. N 412н "Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда", с целью организации совместных действий работодателя, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.
- 1.2. Положение о комиссии по охране труда (далее - комиссия) согласовывается с Профсоюзным комитетом МБДОУ и утверждается приказом заведующего. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 1.3. Комиссия создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа сроком на 3 года, на паритетной основе из представителей работодателя, профессионального союза или иного уполномоченного работниками представительного органа.
- 1.4. Численность комиссии определяется в зависимости от численности работников в организации и других особенностей, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.
- 1.5. Выдвижение в комиссию представителей работников организации может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на общем собрании работников МБДОУ; представители работодателя выдвигаются работодателем. Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) работодателя.
- 1.6. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем комиссии является непосредственно работодатель или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель выборного органа первичной профсоюзной организации, секретарем – работник МБДОУ.
- 1.7. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников и (или) их представителей в области охраны труда в МБДОУ.
- 1.8. Члены комиссии должны проходить в установленном порядке обучение по охране труда за счет средств работодателя, или средств финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами (Приказ Минтруда России от 10 декабря 2012 г. N 580н "Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами" (зарегистрирован Минюстом России 29 декабря 2012 г. N 26440), по направлению работодателя на специализированные курсы не реже одного раза в три года.
- 1.9. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда МБДОУ, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Ее работа строится на принципах социального партнерства.
- 1.10. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.
- 1.11. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами

субъектов Российской Федерации об охране труда, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными актами работодателя.

1.12. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается его председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.13. Члены комиссии отчитываются не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или перед общим собранием работников МБДОУ о проделанной ими в комиссии работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание работников вправе отзывать из состава комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава комиссии и назначать вместо них новых представителей.

1.14. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

2. Задачи комиссии.

На комиссию возлагаются следующие основные задачи:

2.1 Разработка на основе предложений сторон плана совместных действий работодателя, выборного органа первичной профсоюзной организации, трудового коллектива и иных уполномоченных работниками представительных органов по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, улучшению условий труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.2 Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора или соглашения по охране труда.

2.3 Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда по результатам проверок, а так же на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

2.4 Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции комиссии.

Для выполнения поставленных задач на комиссию возлагаются следующие функции:

3.1 Рассмотрение предложений работодателя, трудового коллектива, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов, а также работников по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников и воспитанников в процессе трудовой и образовательной деятельности;

3.2 Оказание содействия работодателю в организации обучения работников МБДОУ безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;

3.3 Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в организации, участие в проведении обследовании по обращениям работников, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений и приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

3.4 Анализ хода и результатов специальной оценки условий труда, информирование работников МБДОУ о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

- 3.5 Информирование работников МБДОУ о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- 3.6 Информирование работников МБДОУ о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, контроль за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;
- 3.7 Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров, учету результатов и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;
- 3.8 Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в МБДОУ, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- 3.9 Содействие работодателю во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда;
- 3.10 Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;
- 3.11 Подготовка и представление работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов;
- 3.12 Участие в работе по пропаганде охраны труда в МБДОУ, повышению ответственности работников и воспитанников за соблюдение требований по охране труда.

4. Права комиссии.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:

- 4.1 Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья;
- 4.2 Заслушивать на своих заседаниях сообщения работодателя (его представителей) и других работников МБДОУ по вопросам об обеспечении безопасных условий труда и проведения образовательного процесса на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;
- 4.3 Заслушивать на заседаниях работников МБДОУ, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4.4 Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- 4.5 Вносить работодателю предложения о стимулировании работников организации за активное участие в мероприятиях по улучшению условий труда и проведения образовательного процесса в учреждении;
- 4.6 Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам,

занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

Пронумеровано и пронумеровано 5 / лист 26
128/126
Заведующий МБДОУ – детский сад № 476
Искандарова Е.В.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575798

Владелец Искандарова Елена Витальевна

Действителен с 20.06.2022 по 20.06.2023